

Anleitung Wie trete ich als Schüler/in einer Videokonferenz mit BigBlueButton bei?



Quelle: pixabay.com / github.com

1. Gehe auf Moodle in das jeweilige Fach (Abb. 1) und klicke auf der Videokonferenz, z.B. „Mathematik“ (1.).
2. Klicke anschließend auf die „große blaue Schaltfläche“ (2.).

Dreht sich wie dargestellt rechts der „Wartekringel“ (Abb. 2 → 3.), dann ist dein Lehrer noch nicht angemeldet.

Gut zu wissen:
Moderator/in
=
Lehrer/in

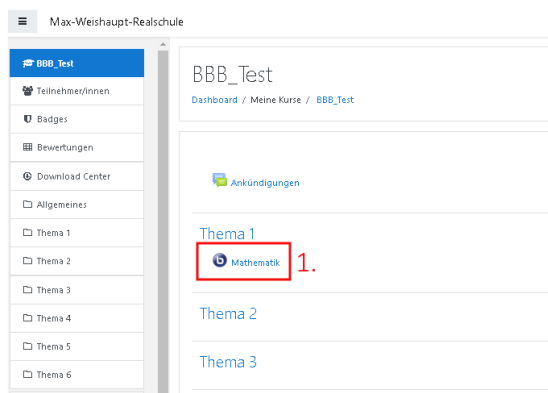


Abbildung 1: Kursansicht

Kein/e
Lehrer/in
da ☹️



Abbildung 2: Lehrer/in noch nicht da

Lehrer/in
ist
angemeldet 😊

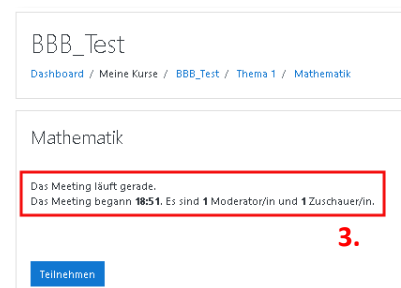


Abbildung 3: Lehrer(in) ist angemeldet

WICHTIG: Erst wenn die Lehrperson angemeldet ist, wird eine Meldung wie in Abb. 3 → 3. angezeigt. Jetzt können auch Schüler/innen den Raum betreten.

3. Ist deine Lehrer/in angemeldet, wirst du weitergeführt. Es erscheint eine Abfrage, bei der du bitte „**Mit Mikrofon**“ anklickst. Nur für den Fall, dass wirklich kein Mikrofon zur Verfügung steht, wählst du „Nur zuhören“.

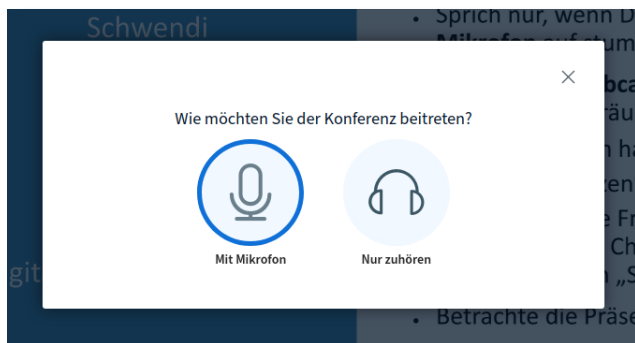


Abbildung 4: Auswahl mit oder ohne Mikrofon



Gut zu wissen:
Du kannst während der Konferenz kein Mikrofon hinzunehmen!

4. Bitte jetzt links oben die Abfrage beachten (4.). Hier auf „**Erlauben**“ klicken.

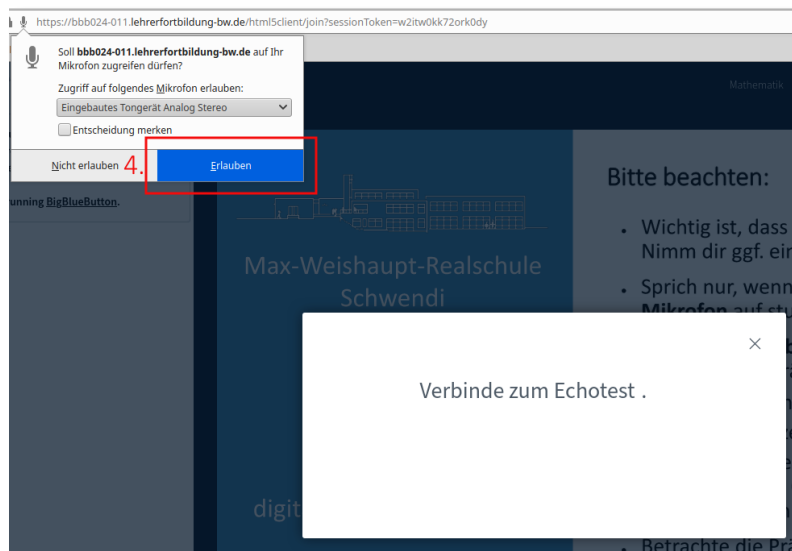


Abbildung 5: Zugriff auf Mikrofon erlauben /nicht erlauben



Gut zu wissen:
Je nach Browser sieht das Fenster etwas anders aus. Eventuell steht bei dir **zulassen**

5. Mit dem sogenannten Echotest überprüft BigBlueButton, ob tatsächlich ein funktionierendes Mikrofon vorhanden ist. Sprich ein paar Worte in das Mikrofon. Wenn du dich hörst, betätige mit „**Ja**“, andernfalls wird ein erneuter Test durchgeführt.



Gut zu wissen:
Achte darauf, dass die Lautsprecher eingeschaltet sind.

6. War der Echotest erfolgreich, wirst du zur Begrüßungsansicht des Konferenzraumes geführt.

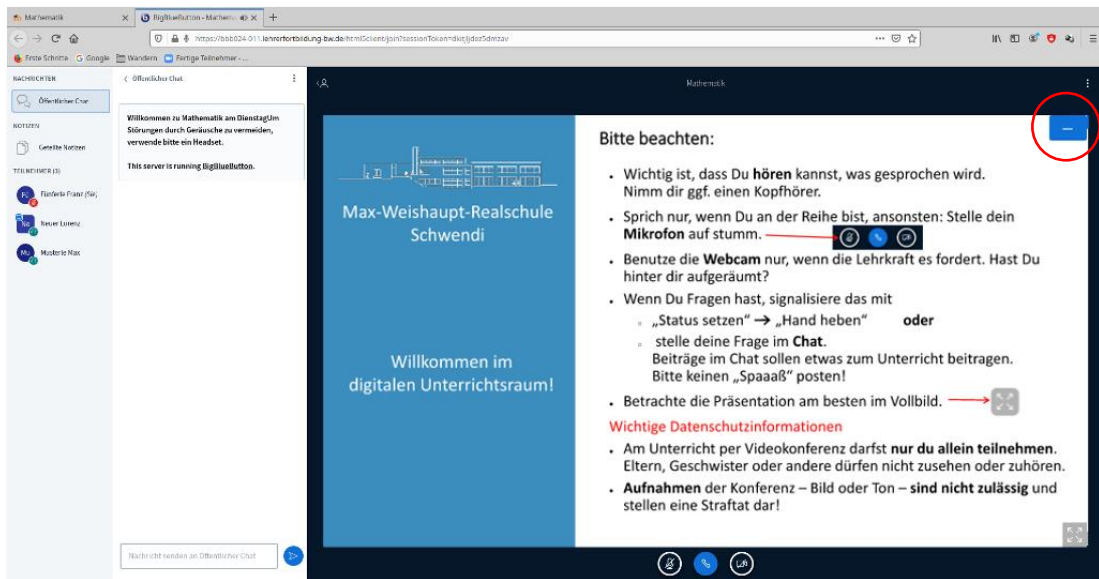



Abbildung 6: Begrüßungsübersicht des digitalen Konferenzraumes

Erscheint eine Präsentation und du möchtest diese nicht sehen, kannst du diese mit Hilfe der Schaltfläche  .

7. Allgemeine Hinweise

- Lass bitte **Mikro und Kamera aus**.
- Eventuell wird dein/e Lehrer/in zuerst die Anwesenheit kontrollieren
- **Wichtige Datenschutzinformationen**
 - Am Unterricht per Videokonferenz darfst **nur du allein teilnehmen**. Eltern, Geschwister oder andere dürfen nicht zusehen oder zuhören.
 - **Aufnahmen** der Konferenz – Bild oder Ton – **sind nicht zulässig** und stellen eine Straftat dar!

8. Nun geht die Konferenz los! 😊

Die Übersicht im Einzelnen wird in der nächsten Anleitung beschrieben.